

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Председателя  
Контрольно-счетной палаты  
городского округа Фрязино  
от 26.01.2022 № 06

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**  
**Контрольно-счетной палаты городского округа Фрязино**

**СМФА 111 «Проведение экспертизы проекта решения  
Совета депутатов городского округа Фрязино  
об исполнении бюджета городского округа Фрязино»**

(начало действия стандарта 26.01.2022)

размещен на сайте Контрольно-счетной  
палаты в сети Интернет 26.01.2022

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цели, задачи, предмет, объекты и методы проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета.....	4
3. Правовая и информационная основа проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.....	5
4. Правила и процедуры проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета.....	8
4.1. Подготовка.....	9
4.2. Осуществление проверки годового отчета об исполнении бюджета.....	9
4.3. Подготовка и оформление результатов проверки годового отчета об исполнении бюджета.....	15
Приложение .....	16

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СМФА 111 «Проведение экспертизы проекта решения Совета депутатов городского округа Фрязино об исполнении бюджета городского округа Фрязино» (далее – Стандарт) разработан на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Положения «О Контрольно-счетной палате городского округа Фрязино», принятого решением Совета депутатов городского округа Фрязино от 15.10.2021 № 105/24 (далее – Контрольно-счетная палата), Положения «О бюджетном процессе в городском округе Фрязино Московской области», утвержденного решением Совета депутатов городского округа Фрязино от 15.02.2021 № 45/12, Положения «О порядке проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Фрязино Московской области», утвержденного решением Совета депутатов городского округа Фрязино от 25.03.2021 № 54/15, с учетом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17.10.2014 № 47К(993), Регламента Контрольно-счетной палаты (далее – Регламент).

1.2. Стандарт является специализированным стандартом контроля исполнения бюджета и предназначен для применения должностными лицами Контрольно-счетной палаты при организации и проведении проверки проекта решения Совета депутатов городского округа Фрязино об исполнении бюджета городского округа Фрязино (далее — проект решения об исполнении бюджета, Совет депутатов).

1.3. Проверка проекта решения об исполнении бюджета является формой деятельности Контрольно-счетной палаты, осуществляемой путем проведения экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты на текущий год.

1.4. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения проверки проекта решения об исполнении местного бюджета.

1.5. Задачами Стандарта являются:

- определение основных принципов и этапов проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета;
- установление требований к содержанию проверки годового отчета об исполнении бюджета;

- определение структуры, содержания и основных требований к подготавливаемой информации по проведению проверки годового отчета об исполнении бюджета;

- установление порядка подготовки, рассмотрения и утверждения Заключения Контрольно-счетной палаты на проект решения об исполнении бюджета и представления информации о результатах проверки годового отчета об исполнении бюджета в Совет депутатов.

1.6. При проведении проверки годового отчета об исполнении бюджета должностные лица Контрольно-счетной палаты, проводящие проверку, обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, бюджетным законодательством, Федеральным законом № 6-ФЗ, Регламентом, Стандартом и иными стандартами Контрольно-счетной палаты.

1.7. При проведении проверки годового отчета об исполнении бюджета учитываются результаты соответствующих контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой.

1.8. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован Стандартом, решение принимается Председателем Контрольно-счетной палаты и оформляется распорядительным актом Контрольно-счетной палаты.

1.9. Понятия и термины применяются в Стандарте в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели, задачи, предмет, объекты и методы проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета**

2.1. Целями проверки годового отчета об исполнении бюджета являются:

- определение полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета;

- определение соответствия фактических показателей исполнения бюджета показателям, утвержденным решением о бюджете на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), и оценка сбалансированности бюджета городского округа Фрязино.

2.2. Задачами проверки годового отчета об исполнении бюджета являются:

- определение своевременности, достоверности, полноты и соответствия требованиям нормативных правовых актов к составлению и представлению годового отчета об исполнении бюджета городского округа Фрязино, установленной статьей 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- анализ выполнения требований законодательства при организации исполнения бюджета городского округа Фрязино;

- оценка соблюдения (выполнения) бюджетных назначений и иных показателей, установленных решением о бюджете на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период);

- оценка исполнения доходной и расходной частей бюджета городского округа Фрязино, дефицита (профицита) бюджета в отчетном финансовом году, а также состояния муниципального долга;

- оценка деятельности местной администрации, направленной на увеличение поступлений собственных доходов и оптимизацию расходов, в целях достижения сбалансированности бюджета городского округа Фрязино.

2.3. Предметом проверки годового отчета об исполнении бюджета являются годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Фрязино и иные документы и материалы, предоставляемые одновременно с ним.

2.4. Объектами проверки годового отчета об исполнении местного бюджета являются (далее – объекты контроля):

- финансовый орган муниципального образования;

- администрация и иные главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств).

2.5. Методами проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета являются анализ и обследование в рамках экспертно-аналитического мероприятия. Методом проведения проверки годовой отчетности главных администраторов бюджетных средств является контрольное мероприятие.

2.6. Контрольное мероприятие по проверке бюджетной отчетности осуществляется в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СМФА 101 «Общие правила проведения контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой городского округа Фрязино». Экспертно-аналитическое мероприятие по проверке годового отчета об исполнении бюджета осуществляются в соответствии с СМФА 102 «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий», на основании Плана работы Контрольно-счетной палаты, с учётом положений Регламента и особенностей, установленных настоящим Стандартом.

### **3. Правовая и информационная основа проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета**

Правовой и информационной основой проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; иные федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты о бухгалтерском учете;

- Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

Федерации, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н);

- Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структура и принципы назначения, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85н;

- Общие требования к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н;

- иные федеральные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения;

- распоряжение Министерства финансов Московской области от 19.03.2020 № 25РВ-62 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) решений о применении бюджетных мер принуждения»;

- распоряжение Министерства экономики и финансов Московской области об утверждении перечней муниципальных образований Московской области, распределенных в зависимости от доли дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц, по отношению к доходам местного бюджета, за исключением субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями, заключенными муниципальными образованиями на соответствующий финансовый год;

- иные нормативные правовые акты Московской области, регулирующие бюджетные правоотношения;

- распоряжения, письма Министерства экономики и финансов Московской области и (или) финансового органа городского округа Фрязино, касающиеся представления годовой отчетности;

- годовой отчет об исполнении бюджета ;

- годовая бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств муниципального образования;

- регистры бюджетного учета;

- решение Совета депутатов о бюджете городского округа Фрязино на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период);

- Положение о бюджетном процессе в городском округе Фрязино;

- сводная бюджетная роспись городского округа Фрязино по состоянию на 1 января отчетного года и на 1 января года, следующего за отчетным;

- реестр расходных обязательств муниципального образования и реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования;
- прогноз социально-экономического развития городского округа Фрязино на отчетный финансовый год и плановый период;
- муниципальные программы;
- документы о ежегодной оценке эффективности реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год;
- итоги социально-экономического развития городского округа Фрязино за отчетный финансовый год;
- муниципальная долговая книга на 1 января отчетного года и на 1 января года, следующего за отчетным;
- муниципальные правовые акты об основаниях, условиях предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов;
- муниципальный правовой акт о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации;
- контрольные соотношения к показателям годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования, годового отчета об исполнении бюджета, иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета городского округа Фрязино (далее – контрольные соотношения);
- статистические данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области за отчетный период;
- информация, содержащаяся в подсистеме «Мониторинг социальноэкономического развития Московской области» Автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление»;
- информация, размещенная на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – ЕИС), в Единой автоматизированной системе управления закупками Московской области, включая Портал исполнения контрактов (далее – ЕАСУЗ), Едином портале торгов Московской области;
- информация, содержащаяся в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ Московской области);
- результаты контрольных мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой по вопросам, связанным с исполнением бюджета городского округа Фрязино в отчетном финансовом году;

- иная информация, получаемая по запросам Контрольно-счетной палаты в целях получения дополнительных сведений, необходимых для проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета.

#### **4. Правила и процедуры проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета**

Проведение проверки годового отчета об исполнении бюджета основывается на принципах достоверности, достаточности и обоснованности.

Под принципом достоверности в Стандарте понимается формирование объективных выводов о степени достоверности годового отчета об исполнении бюджета и годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования.

Достоверность бюджетной отчетности означает:

- соответствие бюджетной отчетности требованиям, установленным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- согласованность показателей форм бюджетной отчетности между собой и внутри форм бюджетной отчетности;
- соответствие показателей форм годового отчета об исполнении бюджета соответствующим показателям годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств городского округа Фрязино.

Под принципом достаточности в Стандарте понимается наличие и использование необходимого объема информации, позволяющей сформировать объективные выводы о степени полноты отражения и раскрытия информации в годовом отчете об исполнении бюджета муниципального образования и годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования, а также полноты отражения и раскрытия информации в Заключении Контрольно-счетной палаты на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.

Достаточность бюджетной отчетности означает полноту отражения и раскрытия информации (показателей) в формах бюджетной отчетности.

Под принципом обоснованности в Стандарте понимается наличие необходимых документов, подтверждающих выводы Контрольно-счетной палаты по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета.

Обоснованность бюджетной отчетности означает правомерность осуществления и отражения операций по исполнению бюджета муниципального образования в регистрах бюджетного учета и бухгалтерской отчетности, устанавливаемую на основании первичных документов.



Проверка годового отчета об исполнении бюджета включает следующие основные этапы, каждый из которых характеризуется выполнением определенных задач:

- подготовка организационно-распорядительной и рабочей документации для проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета;
- осуществление проверки годового отчета об исполнении бюджета;
- подготовка и оформление результатов проверки годового отчета об исполнении бюджета.

#### **4.1. Подготовка**

Подготовка организационно-распорядительной и рабочей документации для проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета осуществляется на основании Плана работы Контрольно-счетной палаты, в соответствии с Регламентом, Стандартом СМФА 102 «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий».

#### **4.2. Осуществление проверки годового отчета об исполнении бюджета**

4.2.1. Осуществление проверки годового отчета об исполнении бюджета заключается в проведении мероприятий по сбору и анализу фактических данных и информации, необходимых для формирования доказательств в соответствии с целями и вопросами проверки годового отчета об исполнении бюджета, содержащимися в программе проведения мероприятия по проверке годового отчета об исполнении местного бюджета.

4.2.2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты осуществляют:

- проверку своевременности представления в Контрольно-счетную палату годового отчета об исполнении бюджета, а также аналитических форм, полноты представленной информации;
- проверку соответствия состава форм годового отчета об исполнении бюджета требованиям, установленным статьей 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 11.2 Инструкции № 191н;
- формирование рабочих таблиц, необходимых для проведения анализа.

4.2.3. Результатом проведения данного этапа является формирование фактических данных и информации, зафиксированных в рабочей документации, и формирование выводов, рекомендаций, и предложений, содержащихся в документах по результатам проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

К рабочей документации относятся документы (их заверенные копии) и иные материалы, получаемые от должностных лиц объекта контроля, других организаций по запросам Контрольно-счетной палаты, а также документы (справки, расчеты, аналитические записки и т.п.), подготовленные инспекторами

самостоятельно на основе собранных фактических данных и информации непосредственно на объекте контроля.

4.2.4. Проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется в части:

- соблюдения требований положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции № 191н в части состава форм отчетности и полноты отражения информации в формах отчетности;
- наличия в годовом отчете об исполнении бюджета показателей, предусмотренных порядком ее составления, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с требованиями Инструкции № 191н;
- соответствия показателей годового отчета об исполнении бюджета показателям, утвержденным решением о бюджете на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), а также показателям сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;
- соответствия кодов бюджетной классификации доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, их наименований, отраженных в годовом отчете об исполнении бюджета муниципального образования, аналогичным кодам и наименованиям, установленным порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации;
- полноты (раскрываемости) текстовой информации, заполненной в годовом отчете об исполнении бюджета ;
- соблюдения контрольных соотношений между показателями годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и иных форм бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования, предоставляемых одновременно с ним, выявление отклонений, оценка их влияния на достоверность годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- соблюдения контрольных соотношений между показателями годового отчета об исполнении бюджета и иных форм бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования, предоставляемых одновременно с ним, показателям соответствующих форм бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования, представленной для проверки.

4.2.5. В рамках проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета осуществляется проверка и анализ исполнения бюджета.

4.2.5.1. Проверка и анализ исполнения бюджета по доходам предусматривают:

- проверку соблюдения требований пункта 3 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части утверждения в решении о бюджете перечня главных администраторов доходов бюджета в случаях, предусмотренных [статьей 160.1](#) настоящего Кодекса, перечня главных администраторов источников

финансирования дефицита бюджета в случаях, предусмотренных [статьей 160.2](#) настоящего Кодекса;

- анализ уровня исполнения бюджета по доходам за отчетный финансовый год;  
- сравнительный анализ поступлений по видам налоговых доходов, отдельным видам неналоговых доходов и безвозмездным поступлениям с плановыми бюджетными назначениями, выявление факторов, повлиявших на уровень исполнения бюджета муниципального образования по доходам за отчетный финансовый год;

- анализ объемов задолженности, недоимки по поступлениям (в разрезе видов налогов и сборов) в бюджет муниципального образования на начало и конец отчетного года на основе данных территориального управления Федеральной налоговой службы;

- анализ мер, принимаемых администрацией, по сокращению задолженности, недоимки, по наложению и взысканию штрафных санкций с должников, по выявлению резервов увеличения доходов, а также результатов их реализации;

- проверку соблюдения положений статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), в части:

- осуществления начислений, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- осуществления взысканий задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- своевременности принятия решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представления поручений в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
  - проверку учета доходов, полученных от использования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности в части:
- фактического исполнения доходов, в том числе соблюдения порядка, полноты и своевременности поступления доходов в бюджет муниципального образования;
- соблюдения порядка ведения учета денежных средств от использования и распоряжения имуществом и отражения в бюджете муниципального образования;

- проверку полноты и своевременности отражения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования;
- проверку соблюдения порядка использования и управления собственностью муниципального образования в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе проверка организации учета и ведения реестра имущества, находящегося в собственности муниципального образования;
  - оценку объема и структуры выпадающих доходов в части:
- обоснованности и законности предоставления налоговых льгот налогоплательщикам, отсрочек (рассрочек) по уплате налогов и других обязательных платежей (наличие соответствующих решений Совета депутатов), сравнения объема выпадающих доходов бюджета по каждому источнику с объемом поступлений по соответствующему источнику в бюджет муниципального образования;
- оснований передачи муниципального имущества (наличие решений уполномоченного органа муниципального образования, договоров доверительного управления) в безвозмездное пользование, оценки сумм выпадающих доходов местного бюджета;
- обоснованности и законности предоставления органами местного самоуправления льгот по аренде земельных участков и муниципального имущества (наличие соответствующих постановлений (решений) о предоставлении льгот), сравнения объема выпадающих доходов бюджета с объемом поступлений в бюджет муниципального образования от аренды земельных участков и имущества.

4.2.5.2. Проверка и анализ исполнения бюджета по расходам предусматривают:

- проверку соблюдения требований пункта 2 статьи 21 и пункта 3 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части утверждения в решении о бюджете перечня главных распорядителей средств бюджета муниципального образования;

- анализ уровня исполнения общего объема расходов бюджета за отчетный финансовый год (выявление отклонений показателей исполнения бюджета муниципального образования, отраженных в годовом отчете об исполнении бюджета, от показателей, утвержденных решением о бюджете

на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период) и сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования, и установление причин неисполнения или исполнения не в полном объеме бюджета муниципального образования);

- анализ показателей, характеризующих кассовое исполнение бюджета по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям и видам

расходов

бюджетной классификации;

- анализ исполнения программной части бюджета, в ходе которого делается вывод о доле программной части в разрезе муниципальных программ в утвержденном и исполненном бюджете, вывод о соблюдении требований статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации (об обязательности утверждения муниципальных программ местной администрацией, о наличии муниципального правового акта о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, о наличии установленного порядка проведения оценки эффективности муниципальной программы и критериев указанной оценки), анализируются показатели, характеризующие кассовое исполнение расходов бюджета муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), и сводной бюджетной росписи по муниципальной программе с отражением причин низкого уровня (менее 95%) исполнения муниципальных программ (подпрограмм);
- проверку соблюдения установленных Правительством Московской области нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления;
- проверку отсутствия фактов установления и исполнения расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления;
- проверку соблюдения положений статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе создания резервного фонда в решении о бюджете муниципального образования (наличия текстовых статей), соблюдения предельных ограничений размеров резервного фонда;
- анализ использования средств резервного фонда местной администрации в соответствии с решением и порядком, установленным администрацией;
- анализ изменения объемов дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), а также мер, принятых главными администраторами средств бюджета муниципального образования по ее погашению;
- проверку и анализ дебиторской и кредиторской задолженности, в части:
  - причин образования дебиторской и кредиторской задолженности, и изменения их объемов на начало и конец отчетного финансового года;
  - обоснованности признания дебиторской и кредиторской задолженности, просроченной и нереальной к взысканию, а также достаточности мер,

принятых главным администратором средств бюджета по их взысканию и погашению;

- проверку соблюдения требований статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации по предоставлению бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в части:

- наличия договора между администрацией и юридическим лицом, не являющимся муниципальным учреждением или муниципальным унитарным предприятием, предоставление бюджетных инвестиций которому утверждено решением о бюджете на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), включая проверку своевременности его оформления (в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период));

- наличия требований к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями;

- соблюдения запрета на предоставление бюджетных инвестиций при отсутствии оформленных в установленном порядке договоров.

4.2.5.3. Проверка исполнения бюджета муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования предусматривает:

- проверку соблюдения предельного значения дефицита бюджета муниципального образования;

- проверку исполнения источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования, в части установления фактического объема поступления средств в разрезе источников финансирования дефицита бюджета

муниципального образования и фактического объема выплат по источникам

финансирования дефицита бюджета муниципального образования и сопоставление с показателями сводной бюджетной росписи по состоянию на

1 января года, следующего за отчетным, анализ причин отклонений;

- проверку предоставления и погашения бюджетных кредитов в части:

- соблюдения норм и требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и других нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения при предоставлении бюджетного кредита на основании договора на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, которые

предусмотрены решением о бюджете на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период);

- обоснованности предоставления бюджетных кредитов, полноты и своевременности их поступления/возврата (при необходимости проверка целевого использования кредита непосредственно у получателя); полноты и своевременности отражения полученных процентов по бюджетным кредитам;
- реализации мер, принимаемых администрацией городского округа Фрязино, по своевременному возврату бюджетных кредитов и устранения нарушений в их использовании.

4.2.5.4. Проверка и анализ состояния муниципального долга предусматривают:

- проверку соблюдения предельного объема муниципального долга и предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга;
- анализ формирования и исполнения программы муниципальных заимствований муниципального образования;
- проверку предоставления муниципальных гарантий муниципального образования (выполнения Программы муниципальных гарантий) в части: соблюдения установленного порядка предоставления гарантий, соблюдения верхнего предела долга по предоставленным муниципальным гарантиям, объема гарантий по каждому направлению (цели) и объема бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям;
- обоснованности изменения объема долговых обязательств за отчетный финансовый год и соответствие их данным учета муниципальной долговой книги;
- обоснованности остатка муниципального долга в части предоставленных муниципальных гарантий.

### **4.3. Подготовка и оформление результатов проверки годового отчета об исполнении бюджета**

4.3.1. Подготовка и оформление актов по результатам контрольных мероприятий, Заключений по результатам экспертно-аналитических мероприятий, вручение (направление) актов (Заключений) руководителям объектов контроля, представление руководителями объектов контроля замечаний и пояснений, их рассмотрение в Контрольно-счетной палате осуществляется согласно Стандартам внешнего государственного финансового контроля СМФА 101 «Общие правила проведения контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой городского округа Фрязино» и СМФА 102 «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий».

4.3.2. В соответствии с информацией, полученной по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета, а также выводов, рекомендаций, предложений, отраженных в документах, осуществляется подготовка и оформление Заключения Контрольно-счетной палаты на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Фрязино по форме, согласно Приложению к настоящему Стандарту.

4.3.3. Заключение Контрольно-счетной палаты на годовой отчет об исполнении бюджета подготавливает, подписывает и представляет в Совет депутатов и Главе городского округа Фрязино председатель Контрольно-счетной палаты.

4.3.4. Заключение Контрольно-счетной палаты на годовой отчет об исполнении бюджета, в котором выявлены существенные отклонения в бюджетном процессе и нарушения бюджетного законодательства, рассматривается на заседании Совета депутатов.

4.3.5. По результатам проведенных мероприятий председатель (аудитор) Контрольно-счетной палаты вправе принимать участие по рассмотрению годового отчета об исполнении бюджета в заседаниях комиссий Совета депутатов.

4.3.6. Правила организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов проведенных Контрольно-счетной палатой мероприятий устанавливает Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СМФК 107 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий»

Приложение

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **Контрольно-счетной палаты городского округа Фрязино на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Фрязино за 20\_\_ год**

#### **I. Общие положения**

1. Основания для проведения проверки годового отчета об исполнении бюджета \_\_\_\_\_

(пункт Плана работы Контрольно-счетной палаты, распоряжение Председателя  
Контрольно-счетной палаты)

2. Предмет проверки \_\_\_\_\_

(в соответствии с программой проведения мероприятия)

3. Проверяемый период \_\_\_\_\_

(в соответствии с распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты)



4. Цели проверки годового отчета об исполнении бюджета \_\_\_\_\_

(в соответствии с программой проведения мероприятия)

5. Срок проверки годового отчета об исполнении бюджета \_\_\_\_\_

(в соответствии с распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты)

6. Информация об объекте (объектах) проверки годового отчета об исполнении бюджета \_\_\_\_\_.

(в том числе, полное и сокращенное наименование, сведения о руководителе объекта контроля, который в проверяемом периоде отвечал за его финансово-хозяйственную деятельность, краткая характеристика объекта контроля)

II. Результаты проверки решения об исполнении бюджета.

III. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета.

3.1. Проверка и анализ исполнения бюджета по доходам.

3.2. Проверка и анализ исполнения бюджета по расходам.

3.3. Проверка исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета .

3.4. Проверка и анализ состояния муниципального долга.

IV. Выводы.

V. Рекомендации и предложения.

Председатель (аудитор) Контрольно-  
счетной палаты

подпись

ФИО