

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
городского округа Фрязино
от 25.10.2021 № 547

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ФРЯЗИНО**

Содержание

1. Термины и определения	3
2. Общие положения	4
3. Правовые основания обработки персональных данных	5
4. Сведения об Операторе	7
5. Объем и категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Оператором.....	7
6. Принципы и цели обработки персональных данных	8
7. Условия обработки и хранения персональных данных	10
8. Обязанности Оператора и субъекта персональных данных	13
9. Права Оператора и субъекта персональных данных.....	17
10. Безопасность персональных данных.....	20
11. Ключевые результаты.....	22
12. Заключительные положения	22

1. Термины и определения

1.1. В настоящей Политике применены термины с соответствующими определениями:

1.1.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью вычислительной техники.

1.1.2. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.1.3. **Информационная система персональных данных (ИСПДн)** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.1.4. **Использование персональных данных** – любое действие (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.5. **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения Оператором и иным лицам требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законом.

1.1.6. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.1.7. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.8. **Оператор персональных данных (далее - Оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно

или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящей Политики Оператором является Администрация городского округа Фрязино.

1.1.9. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (**субъекту персональных данных**).

1.1.10. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом.

1.1.11. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.1.12. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

1.1.13. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.1.14. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Общие положения

2.1. Настоящая Политика определяет основные принципы и условия обработки персональных данных в администрации городского округа Фрязино (далее - Администрация), а также меры по их обеспечению.

2.2. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иных федеральных законов субъектов Российской Федерации, регулирующих вопросы обработки

персональных данных, а также принятых в исполнение подзаконных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2.3. Политика направлена на обеспечение прав и свобод субъектов персональных данных при их обработке в Администрации, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.4. Политика обязательна для исполнения всеми сотрудниками Администрации, участвующими в процессе обработки персональных данных.

2.5. Настоящая Политика подлежит пересмотру в случае принятия новых законодательных или специальных нормативных актов в области обработки персональных данных, но не реже одного раза в три года.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Приказ ФСТЭК России от 11.02.2013 №17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»;
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 №21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 30.05.2017 №94 «Об утверждении методических рекомендаций по уведомлению уполномоченного органа о начале обработки персональных данных и о внесении изменений в ранее представленные сведения»;
- Приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 №996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- Постановление Правительства Московской области от 25.02.2016 №143/5 «Об утверждении Положения о системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Московской области»;
- Устав городского округа Фрязино Московской области;

- Постановление администрации городского округа Фрязино от 21.06.2021 №253 «О защите персональных данных, обрабатываемых в администрации городского округа Фрязино»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

4. Сведения об Операторе

4.1. Наименование: Администрация городского округа Фрязино (Администрация).

4.2. Адрес местонахождения: 141190, Московская область, г. Фрязино, проспект Мира, д. 15А.

4.3. Адрес официального сайта: <http://fryazino.org/>

5. Объем и категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Оператором

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в п.6 настоящей Политики, Администрацией осуществляется обработка следующих категорий субъектов персональных данных:

- сотрудники Администрации;
- близкие родственники сотрудников Администрации;
- сотрудники, с которыми прекращены трудовые отношения;
- кандидаты на замещение вакантных должностей;
- сотрудники подведомственных Администрации учреждений и предприятий;
- контрагенты, являющиеся физическими лицами и представителями контрагентов, являющиеся юридическими лицами;
- заявители;

- граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан;

- граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, оказания муниципальных услуг.

5.3. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, а также биометрических персональных данных в Администрации не осуществляется, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Трансграничная передача данных Администрацией не осуществляется.

6. Принципы и цели обработки персональных данных

6.1. Администрация осуществляет обработку персональных данных Администрации и других субъектов персональных данных, не состоящих с Администрацией в трудовых отношениях.

6.2. Обработка персональных данных в Администрации осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод Администрации и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в Администрации на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Администрацией принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.3. Администрация осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Администрации;
- выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации и законодательства о муниципальной службе в Российской Федерации в части ведения бухгалтерского учета, выполнение требований договора гражданско-правового характера, осуществление заработной платы и иных выплат и удержаний, осуществление платежей и перевода в интересах субъекта персональных данных;
- выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации и законодательства о муниципальной службе в Российской Федерации в части ведения кадрового учета, содействия в трудоустройстве,

получения образования и продвижения по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;

- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

- обмен экстренной оперативной информацией с дежурно - диспетчерскими службами;

- ведение воинского учета;

- осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию функций, полномочий и обязанностей, оказание муниципальных услуг;

- рассмотрение обращений граждан;

- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

- обеспечения пропускного режима в Администрации;

- осуществления прав и законных интересов Администрации в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Администрации, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;

- в иных законных целях.

7. Условия обработки и хранения персональных данных

7.1. Обработка персональных данных в Администрации осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.3. Администрация без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.4. Администрация вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.5. В целях внутреннего информационного обеспечения Администрация может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

7.6. Доступ к обрабатываемым в Администрации персональным данным разрешается только сотрудникам Администрации, согласно перечня должностей работников, допущенных к работе с персональными данными и замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным в Администрации.

7.7. Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию функций, полномочий и обязанностей.

7.8. Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

7.9. Должностное лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Администрации, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В случае, если Администрация поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Администрация. Лицо, осуществляющее обработку

персональных данных по поручению Администрации, несет ответственность перед Администрацией.

7.10 Администрация вправе передавать без письменного согласия субъекта его персональные данные органам дознания и следствия или иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.11. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствие со сроком действия договора с субъектом персональных данных.

7.12. Прекращением срока обработки персональных данных является достижение цели их обработки, истечения срока действия согласия субъекта персональных данных или его отзыв согласия на обработку персональных данных, обнаружения неправомерной обработки персональных данных, прекращения деятельности Администрации.

7.13. Персональные данные хранятся не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, в том числе в течение срока действия гражданско-правового договора.

7.14. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.15. Обработка персональных данных в Администрации осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

8. Обязанности Оператора и субъекта персональных данных

8.1. По требованию субъекта персональных данных или его законного представителя Администрация предоставляет запрашиваемую информацию о его персональных данных и порядке обработки этих данных.

8.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Администрация разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

8.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Администрация до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование и адрес Администрации либо фамилия, имя, отчество представителя Администрации;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

8.4. Администрация не предоставляет субъекту персональных данных информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Администрацией;
- персональные данные получены Администрацией на основании законодательства Российской Федерации или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.5. Администрация принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. Администрация самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам Администрации;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Администрацией мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ознакомление сотрудников Администрации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

8.6. Администрация обязана устранить нарушения законодательства Российской Федерации, допущенные при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных:

8.6.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Администрация осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых

персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

8.6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Администрация осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

8.6.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Администрация на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

8.6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Администрацией или лицом, действующим по поручению Администрации, Администрация в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Администрации. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Администрация в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Администрация уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

8.6.5. В случае достижения цели обработки персональных данных Администрация прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Администрацией и субъектом персональных данных либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.6.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Администрация прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Администрацией и субъектом персональных данных либо если Администрация не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.6.7. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Администрация блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8.6.8. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения

персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

8.6.9. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Администрацией.

9. Права Оператора и субъекта персональных данных

9.1. Администрация имеет право:

- ограничить доступ субъекта к его персональным данным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- требовать от субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных;
- передавать персональные данные субъекта без его согласия, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.2. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение информации, касающейся обработки его персональных данных;
- получать доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей собственные персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства Российской Федерации;
- при отказе уполномоченного лица исключить или исправить персональные данные субъекта – заявить в письменной форме о своём несогласии, представив соответствующее обоснование;
- требовать от Администрации уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведённых в них изменениях;

- отзыв согласия на обработку персональных данных;

9.3. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

9.4. Субъект персональных данных вправе требовать от Администрации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по защите своих прав.

9.5. Запрашиваемая субъектом персональных данных информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных Администрацией в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные,

относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

9.6. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Администрацией при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Администрацией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Администрацией, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.7. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Администрацию или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен законодательством Российской Федерации, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9.8. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Администрацию или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом персональных данных информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

9.9. Администрация вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность

представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Администрации.

9.10. Если субъект персональных данных считает, что Администрация осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Администрации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

9.11. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Безопасность персональных данных

10.1. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации.

10.2. В Администрации предпринимаются необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

10.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных реализуются в рамках системы защиты персональных данных, создаваемой в соответствии с «Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119, и должны быть направлены на нейтрализацию актуальных угроз безопасности персональных данных.

10.4. При обработке персональных данных в информационных системах Администрации должно быть обеспечено:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль над обеспечением уровня защищенности персональных данных.

10.5. Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах включают в себя:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;
- разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием мер защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего уровня информационных систем;
- при невозможности реализации в информационных системах персональных данных мер по защите информации – могут разрабатываться иные (компенсирующие) меры защиты информации, обеспечивающие адекватное блокирование (нейтрализацию) угроз безопасности информации;
- проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;
- установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;
- обучение должностных лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;
- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;
- учет должностных лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;

- контроль над соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;
- разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений.

11. Ключевые результаты

11.1. При достижении целей ожидаются следующие результаты:

- обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных Администрацией;
- повышение общего уровня информационной безопасности Администрации.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящая Политика является внутренним документом Администрации, является общедоступной и подлежит обязательному размещению на официальном сайте в сети Интернет.

12.2. Администрация оставляет за собой право вносить необходимые изменения в Политику при изменении действующего законодательства Российской Федерации и условий осуществления своей деятельности.

12.3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Администрации осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных в Администрации.

12.4. Сотрудники Администрации, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.5. Уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

12.6. Контактная информация территориального уполномоченного органа - Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу:

Адрес: 117997, Москва, Старокаширское шоссе, д. 2, корп. 10, ГСП-7.

Тел.: (495) 587-44-85.

E-mail: rsockanc77@rkn.gov.ru.

Сайт: <https://77.rkn.gov.ru/>.