# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ФРЯЗИНО

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от** 09.04.2025 **№** 331

Об утверждении Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях городского округа Фрязино Московской области

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2023 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Фрязино Московской области,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Правила предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях городского округа Фрязино Московской области(прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Фрязино от 17.01.2019 № 15 «Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день работникам муниципальных учреждений города Фрязино».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Фрязино Московской области в информационно-телекомуникационной сети Интернет.

4. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления заместителя начальника управления — начальника отдела кадров и муниципальной службы управления правового и кадрового обеспечения администрации городского округа Фрязино Керову Г.П.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Фрязино Силаеву Н.В.

Глава городского округа Фрязино Д.Р. Воробьев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

городского округа Фрязино

от 09.04.2025 № 331

Правила предоставления ежегодного

дополнительного оплачиваемого отпуска

работникам с ненормированным рабочим днем

в муниципальных учреждениях городского округа Фрязино Московской области

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам в муниципальных учреждениях городского округа Фрязино Московской областий (далее соответственно - учреждения, работники).

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения или иным локальным нормативным правовым актом учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются работники, эпизодически привлекаемые по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них нормальной продолжительности рабочего времени.

Ненормированный рабочий день не распространяется на работников учреждений, осуществляющих свою деятельность на условиях дистанционной (удаленной) работы.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, составляет 3 (три) календарных дня.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

Если работник учреждения перешел на режим рабочего дня, предусматривающий работу с ненормированным рабочим днем после заключения трудового договора, руководитель учреждения обязан заключить с данным работником дополнительное соглашение к трудовому договору.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными оплачиваемыми отпусками.

По соглашению между работником и работодателем суммированный ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 (четырнадцати) календарных дней.

6. Дополнительный отпуск предоставляется работнику с ненормированным рабочим днем ежегодно.

7. В случае увольнения работника с ненормированным рабочим днем право на дополнительный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

8. Оплата дополнительных оплачиваемых отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах установленного фонда оплаты труда.

9. Отпуск за ненормированный день может быть перенесен на следующий календарный год:

1) по заявлению работника с согласия руководителя;

2) по инициативе руководителя с согласия работника.

10. Руководителю учреждения дополнительный отпуск за работу в условиях ненормированного рабочего дня устанавливается Главой городского округа Фрязино.